

MAPA DE PESSOAL DA FREGUESIA DE AREOSA PARA 2023

ATRIBUIÇÕES / COMPETÊNCIAS / ACTIVIDADES	UNIDADE ORGÂNICA/ ÁREA DE ACTIVIDADE	CARREIRAS / CATEGORIAS		ÁREA DE FORMAÇÃO ACADÉMICA E/ OU PROFISSIONAL	N.º POSTOS DE TRABALHO	OBS
		ASSISTENTE TECNICO	ASSISTENTE OPERACIONAL			
Serviços Administrativos	Administração Geral	3	0			
	Subtotal	3	0		3	
Sector Obras	Obras e Ambiente		3			
Sector Limpeza			3			
	Subtotal	0	6		6	
Sector Cemitério	Cemitério de Areosa		2			
	Subtotal	0	2		2	
Sector Educação	Escola Primária e Jardim de Infância		1			
	Subtotal	0	1		1	
	Total	3	9		12	

MAPA RESUMO DOS POSTOS DE TRABALHO POR CARGO/CARREIRA/CATEGORIA		
Cargo/Carreira/Categoria	n.º Postos de Trabalho	Observações
Assistente Técnico	3	
Assistente Operacional	9	
Total	12	



Assistente Técnico – Administração Geral

Desenvolve funções, que se enquadram em diretivas gerais emanadas pelo membros do órgão executivo, de expediente, arquivo, secretaria, contabilidade-processamento, pessoal e aprovisionamento e economato, tendo em vista assegurar o funcionamento dos órgãos incumbidos da prestação de bens e serviços; executa predominantemente as seguintes tarefas: assegura a transmissão da comunicação entre os vários órgãos e entre estes e os particulares, através do registo, redação, classificação e arquivo de expediente, e outras formas de comunicação; assegura trabalhos de processamento de texto; trata informação recolhendo e efetuando tratamentos estatísticos elementares e elaborando mapas, quando ou utilizando qualquer outra forma de transmissão eficaz dos dados existentes recolhe, examina, confere e procede à escrituração de dados relativos às transações financeiras e contabilísticas, podendo assegurar a movimentação de fundo de maneiro; recolhe, examina e confere elementos constantes dos processos, anotando falhas ou anomalias e providenciando pela sua correção e andamento, através de ofícios, emails, informações ou notas, em conformidade com a legislação existente; organiza, calcula e desenvolve os processos relativos à situação de pessoal e aquisição e ou manutenção de material, equipamento, instalações ou serviços. Em síntese executa funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços.

Assistente Operacional – Sector de Obras

Executa funções de natureza não executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico, responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Também procede à reparação de pavimentos betuminosos e outros (fissuras, crateras, depressões) e outras tarefas inerentes ao setor de obras. Apoia em 25% o setor do Cemitério.

Assistente Operacional – Sector do Ambiente

Executa funções de natureza não executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico, responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Para além das funções genéricas assegurar a limpeza da vegetação e sua remoção, e conservação das vias, caminhos e arruamentos; Procede à remoção de lixos e equiparados, varredura e limpeza de ruas, valetas e outros espaços públicos, limpeza de sarjetas, lavagem das vias públicas, remoção de lixeiras e extirpação de ervas.

Assistente Operacional – Sector do Cemitério

Executa funções de natureza não executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico, responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Especificamente:

- Abrir e fechar o Cemitério;
- Proceder à abertura e aterro de sepulturas;
- Proceder ao depósito e ao levantamento dos restos mortais;
- Zelar pela manutenção, conservação e asseio do Cemitério;

A natureza das tarefas podem resultar numa comprovada sobrecarga funcional que pode potenciar o aumento da probabilidade de ocorrência de lesão ou um risco potencial agravado de degradação do estado de saúde, por força das tarefas de inumações, exumações, trasladações, abertura e aterro de sepulturas enquadra-se no grau de penosidade e insalubridade "alto".

Assistente Operacional – Tratorista

Executa funções de natureza não executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico, responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Para além das funções genéricas, grau de complexidade 1, executar diversos trabalhos de tratorista, nomeadamente, condução e manobras de tratores no apoio aos trabalhos a realizar dos setores de ambiente e obras e outras tarefas inerentes.