



# EDITAL

A Junta de Freguesia de Areosa torna público que pretende admitir, em regime de substituição, na modalidade de prestação de serviços, um(a) assistente administrativo(a) para o Posto de Correios.

1. Local de trabalho: Junta de Freguesia de Areosa;
2. Horário de trabalho: Dias úteis, das 09:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00;
3. Requisitos de admissão: Disponibilidade total e imediata, 12.º ano de escolaridade, nacionalidade portuguesa, cumprimento das leis de vacinação obrigatória.
4. Formalização de candidaturas: As candidaturas devem ser enviadas por email para [geral@jfareosa](mailto:geral@jfareosa) ou entregues presencialmente na secretaria da Junta de Freguesia de Areosa.
5. Da candidatura devem constar obrigatoriamente os seguintes elementos:
  - a) Curriculum Vitae detalhado, atualizado e datado, devidamente assinado, donde conste designadamente as ações de formação, estágios e experiência profissional, devidamente comprovados por fotocópias simples e legíveis de documentos autênticos ou autenticados, sob pena dos mesmos não serem considerados;
  - b) Carta de motivação;
  - c) Fotocópia do certificado de habilitações e fotocópia de outros certificados quando referidos no curriculum vitae;
  - d) Fotocópia do Bilhete de Identidade e Cartão de Contribuinte Fiscal ou Cartão de Cidadão válido.

Os (as) candidatos(as) devem reunir os requisitos referidos nos pontos 3 sob pena de exclusão. A falta de apresentação de qualquer documento referido no ponto 5 impossibilita a sua admissão. Os(as) candidatos(as) selecionados serão convocados para uma entrevista. A pessoa selecionada terá formação específica para o exercício das funções a desempenhar no Posto de Correios. As candidaturas deverão ser submetidas até às 23h59 do dia 09 de maio de 2023.

Areosa, 24 de abril de 2023.

A Presidente,

*Maria Filomena Fernandes Alves Rolo*

(Maria Filomena Fernandes Alves Rolo)